

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА**

Ростовской области

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28 ноября 2024 г. |  № 265 | п. Матвеев Курган |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения по оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района |

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 03.10.2008 №92-ЗС «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ростовской области, и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области», Уставом муниципального образования «Матвеево-Курганский район» Собрание депутатов Матвеево-Курганского района

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение по оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района (далее - Положение) согласно приложению.

2. Отменить с 1 января 2025 года следующие решения Собрания депутатов:

от 31.10.2008 № 261 «О системе оплаты труда обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации района и ее структурных подразделений»;

от 28.09.2017 № 156 «О внесении изменения в решение Собрания депутатов Матвеево-Курганского района от 31.10.2008 №261»;

от 26.12.2017 №183 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Матвеево-Курганского района от 31.10.2008 № 261»;

от 28.01.2022 №50 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Матвеево-Курганского района от 31.10.2008 № 261».

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Скрытченко В.В. - председателя комиссии по вопросам экономики, бюджета, финансов и муниципальной собственности.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов - глава Матвеево - Курганского района | Н.Н. Анцев |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению Собрания депутатовМатвеево-Курганского районаот 28.11.2024 № 265 |

ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников, занимающих в органах местного самоуправления Матвеево-Курганского района (далее - органы местного самоуправления) должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Матвеево-Курганского района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности указанных органов (далее - технический персонал), и работников, осуществляющих охрану и (или) обслуживание зданий (помещений), водителей легковых автомобилей, включенных в штатные расписания органов местного самоуправления (далее - обслуживающий персонал).

СТАТЬЯ 2. СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА ТЕХНИЧЕСКОГО И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА.

1. Система оплаты труда технического персонала включает в себя:

1) должностные оклады инспекторов;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

2. Система оплаты труда обслуживающего персонала включает в себя:

1) ставки заработной платы;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

3. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к заработной плате технического персонала и обслуживающего персонала устанавливается районный коэффициент (коэффициент).

СТАТЬЯ 3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА И СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА.

1. [Размеры](#P140) должностных окладов технического персонала устанавливаются согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2. [Размеры](#P201) ставок заработной платы обслуживающего персонала устанавливаются согласно приложению №2 к настоящему Положению.

СТАТЬЯ 4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ ОБСЛУЖИВАЮЩЕМУ ПЕРСОНАЛУ

Отдельным категориям работников из числа технического персонала и обслуживающего персонала ежемесячно выплачивается доплата к должностному окладу, ставки заработной платы, за работу в ночное время работникам, занятым на работе в ночное время (с 22 до 6 часов), в размере 35 процентов часовой ставки заработной платы (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

СТАТЬЯ 5.СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРСОНАЛУ И ОБСЛУЖИВАЮЩЕМУ ПЕРСОНАЛУ

1. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается техническому персоналу к должностному окладу, обслуживающему персоналу - к ставке заработной платы в следующих размерах:

1) работникам из числа технического персонала:

 -старшему инспектору – до 250 процентов должностного оклада;

 -инспектору - до 200 процентов должностного оклада;

1. работникам из числа обслуживающего персонала - до 50 процентов ставки заработной платы.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу технического персонала, к ставке заработной платы обслуживающего персонала за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается за фактически отработанное время.

Условия и порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу технического персонала, к ставке заработной платы обслуживающего персонала за интенсивность и высокие результаты работы определяются нормативным правовым актом Администрации Матвеево-Курганского района.

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается техническому персоналу в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

 при стаже работы: в процентах

 от 1 года до 5 лет 10

 от 5 до 10 лет 15

 от 10 до 15 лет 20

 свыше 15 лет 30

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы, которые определяются в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению.

3. Техническому персоналу и обслуживающему персоналу может выплачиваться премия по результатам работы за месяц в следующих размерах:

1) старшему инспектору из числа технического персонала - до 50 процентов должностного оклада;

2) другим категориям работников из числа технического персонала до 25 процентов должностного оклада;

3) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 1-3 разрядам - до 25 процентов ставки заработной платы;

4) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4-8 разрядам, высококвалифицированным рабочим - до 50 процентов ставки заработной платы.

В пределах утвержденного фонда оплаты труда премирование может также производиться по результатам выполнения разовых и иных поручений, а также в других случаях, предусмотренных нормативными актами Администрации Матвеево-Курганского района.

Техническому персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда может быть выплачена премия в размере двух должностных окладов по результатам работы за год.

Условия и порядок премирования технического персонала и обслуживающего персонала определяются нормативными правовыми актами Администрации Матвеево-Курганского района.

4. Работникам из числа технического персонала может выплачиваться материальная помощь. Размер, условия и порядок выплаты материальной помощи определяются нормативными правовыми актами Администрации Матвеево-Курганского района.

5. Водителям легковых автомобилей ежемесячно к ставке заработной платы устанавливаются следующие надбавки:

1) за классность водителям легковых автомобилей, имеющим 1-й класс, - в размере 25 процентов, имеющим 2-й класс, - в размере 10 процентов;

2) за безаварийную эксплуатацию автомобиля - в размере до 100 процентов ставки заработной платы. Порядок и условия выплаты указанной надбавки устанавливаются нормативными правовыми актами Администрации Матвеево-Курганского района.

СТАТЬЯ 6. УВЕЛИЧЕНИЕ (ИНДЕКСАЦИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА И СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА

1. Должностные оклады технического персонала, ставки заработной платы обслуживающего персонала ежегодно увеличиваются (индексируются) в размерах и сроки, предусмотренные для работников муниципальных учреждений.

Увеличение (индексация) размеров должностных окладов технического персонала, ставок заработной платы обслуживающего персонала производится нормативными правовыми актами Администрации Матвеево-Курганского района в размерах и в сроки, установленные решением Собрания депутатов Матвеево-Курганского района о бюджете района и нормативными правовыми актами Администрации Матвеево-Курганского района.

При увеличении (индексации) должностных окладов технического персонала и ставок заработной платы обслуживающего персонала их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Месячная заработная плата работника из числа технического и обслуживающего персонала, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда месячная заработная плата работника из числа технического и обслуживающего персонала, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, такому работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник из числа технического и обслуживающего персонала не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

СТАТЬЯ 7**.** ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА

1. Финансирование расходов на оплату труда технического персонала и обслуживающего персонала осуществляется за счет средств бюджета Матвеево-Курганского района.
2. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов техническому персоналу, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы для:

- инспектора - в размере 24 должностных окладов;

-старшего инспектора - в размере 30 должностных окладов;

1. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

3) премии по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов, для работников, указанных в пункте 1 (старший инспектор, инспектор), - в размере 6 должностных окладов;

4) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов;

5) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу в ночное время выплачивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

1. При утверждении фондов оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты ставок заработной платы обслуживающему персоналу, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):
2. ежемесячной надбавки к ставке заработной платы за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 6 ставок заработной платы;
3. премии по результатам работы за месяц - в размере 6 ставок заработной платы;
4. ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за безаварийную эксплуатацию автомобиля в размере 12 ставок заработной платы;
5. ежемесячной надбавки к ставке заработной платы водителям легковых автомобилей за классность - в размере 3 ставок заработной платы;
6. ежемесячной доплаты за работу в ночное время - в размере 2,4 ставки заработной платы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к Положению по оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района |

РАЗМЕРЫ

ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ,

ЗАНИМАЮЩИХ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА ДОЛЖНОСТИ,

НЕ ОТНЕСЕННЫЕ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,

И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Должностной оклад\*(рублей в месяц) |
| 1. | Старший инспектор | 7725,0 |
| 2. | Инспектор | 6169,0 |

\* в соответствии с Областным законом Ростовской области от 03.10.2008 №92-ЗС (в редакции Областного закона от 27.11.2017 №1243-ЗС) с учетом индексации с 01.01.2018 на 4,0 процента; с 01.10.2019 на 4,3 процента; с 01.10.2020 на 3,0 процента; с 01.10.2022 на 4,0 процента; с 01.10.2023 на 5,5 процента; с 01.10.2024 на 5,1 процента

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2к Положению по оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района |

РАЗМЕРЫ1

СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОХРАНУ И (ИЛИ) ОБСЛУЖИВАНИЕ ЗДАНИЙ (ПОМЕЩЕНИЙ), ВОДИТЕЛЕЙ ЛЕГКОВЫХ АВТОМОБИЛЕЙ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ШТАТНЫЕ РАСПИСАНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационные разряды | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Высококвалифицированные2 рабочие |
| Размер ставки заработной платы (рублей в месяц) | 2900 | 3070 | 3250 | 3450 | 3650 | 3860 | 4080 | 4320 | 4590 |

Примечания:

1. Размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих или профессиональными стандартами.

2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональным стандартам и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Ставки заработной платы могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3к Положению по оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Матвеево-Курганского района |

ПОРЯДОК

ИСЧИСЛЕНИЯ СТАЖА РАБОТЫ, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ, РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ

К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,

И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА.

Настоящий порядок исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации (далее - Порядок), устанавливает условия исчисления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (далее - стаж работы), работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Матвеево-Курганского района.

I. В СТАЖ РАБОТЫ ВКЛЮЧАЕТСЯ (КРОМЕ ВРЕМЕНИ РАБОТЫ ПО РАБОЧИМ ПРОФЕССИЯМ):

1. Периоды замещения государственных должностей Российской Федерации.

2. Периоды замещения государственных должностей субъектов Российской Федерации.

3. Периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, предусмотренных Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2005 №1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы».

4. Периоды замещения должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, предусмотренных реестрами должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, утвержденными законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

5. Периоды замещения государственных должностей федеральных государственных служащих, которые были предусмотрены Реестром государственных должностей федеральных государственных служащих, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11.01.1995 №33 «О Реестре государственных должностей федеральных государственных служащих».

6. Периоды замещения государственных должностей федеральной государственной службы, предусмотренных перечнями государственных должностей федеральной государственной службы, которые считались соответствующими разделами Реестра государственных должностей государственной службы Российской Федерации.

7. Периоды замещения государственных должностей государственной службы субъектов Российской Федерации.

8. Периоды замещения должностей прокурорских работников, определяемых в соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации».

8.1. Периоды замещения должностей сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

9. Периоды замещения должностей (воинских должностей), прохождение службы (военной службы) в которых засчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации в выслугу лет для назначения пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы.

9.1. Военная служба граждан:

а) в Вооруженных Силах СССР, органах и войсках КГБ СССР и МВД СССР по 31 декабря 1991 г.;

б) с 1 января 1992 г. в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также в пограничных войсках Федеральной пограничной службы Российской Федерации, во внутренних войсках МВД Российской Федерации, в Железнодорожных войсках Российской Федерации, войсках Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации, войсках гражданской обороны, инженерно-технических и дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти. Службе внешней разведки Российской Федерации, органах Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах Федеральной пограничной службы Российской Федерации, федеральных органах агентства правительственной связи и информации, федеральных органах государственной охраны, федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации и создаваемых в военное время специальных формированиях.

Время военной службы по контракту, в том числе в зоне СВО в части не противоречащей действующему законодательству, засчитывается в стаж работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации района из расчета один день военной службы за один день работы.

Время военной службы по призыву засчитывается в стаж работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации района из расчета один день военной службы за два дня работы.

Военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, один день участия в боевых действиях или выполнения задач в условиях вооруженных конфликтов, а также один день нахождения в лечебных учреждениях вследствие ранений, контузий или заболеваний, полученных во время участия в указанных действиях или конфликтах, засчитывается за два дня военной службы по призыву.

10. Периоды службы в федеральных органах налоговой полиции на должностях сотрудников указанных органов, которые определялись в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Периоды замещения должностей сотрудников таможенных органов Российской Федерации, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 №114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации».

12. Периоды замещения на постоянной (штатной) основе муниципальных должностей (должностей депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, членов избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами, с правом решающего голоса).

13. Периоды замещения должностей муниципальной службы (муниципальных должностей муниципальной службы).

14. Периоды замещения должностей в специальных временных органах, во временных федеральных государственных органах, временных федеральных органах исполнительной власти, образованных для осуществления режима чрезвычайного положения и (или) для координации работ по ликвидации обстоятельств, вызвавших введение в соответствии с законодательством Российской Федерации чрезвычайного положения на соответствующей территории Российской Федерации и особого управления этой территорией, в аппаратах - представительствах полномочных (специальных) представителей Президента Российской Федерации, назначенных для координации деятельности органов государственной власти по проведению восстановительных работ, по урегулированию конфликта на соответствующей территории Российской Федерации, а также во временных специальных органах управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение, в федеральных органах управления такой территорией.

15. Периоды замещения должностей руководителей, специалистов и служащих, включая замещение на постоянной основе выборных должностей, с 1 января 1992 г. до введения в действие сводного перечня государственных должностей Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11.01.1995 №32 «О государственных должностях Российской Федерации», Реестра государственных должностей федеральных государственных служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11.01.1995 №33 «О Реестре государственных должностей федеральных государственных служащих», перечней государственных должностей федеральной государственной службы, которые считались соответствующими разделами Реестра государственных должностей государственной службы Российской Федерации, и реестров (перечней) государственных должностей государственной службы субъектов Российской Федерации:

а) в Администрации Президента Российской Федерации, государственных органах (органах) Президента Российской Федерации, государственных органах (органах) при Президенте Российской Федерации;

б) в Совете Безопасности Российской Федерации и его аппарате;

в) в федеральных органах законодательной (представительной) власти и их аппаратах, Контрольно-бюджетном комитете при Верховном Совете Российской Федерации, Государственном комитете Российской Федерации по статистике и его органах в республиках, краях, областях, автономной области и автономных округах, районах и городах, Контрольно-бюджетном комитете при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

г) в Правительстве Российской Федерации (Совете Министров - Правительстве Российской Федерации) и его Аппарате, федеральных органах исполнительной власти и их территориальных органах, представительствах Российской Федерации и представительствах федеральных органов исполнительной власти за рубежом, дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, а также в органах государственного управления (органах управления) при Правительстве Российской Федерации (Совете Министров - Правительстве Российской Федерации) и при федеральных органах исполнительной власти;

д) в Конституционном Суде Российской Федерации, Верховном Суде Российской Федерации, Высшем Арбитражном Суде Российской Федерации, иных федеральных судах (судах, государственном арбитраже), в их аппаратах, а также в прокуратуре Российской Федерации (органах прокуратуры);

е) в Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и ее аппарате;

ж) в Счетной палате Российской Федерации и ее аппарате;

з) в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации, в высших государственных органах автономных республик, местных государственных органах (краевых, областных Советах народных депутатов, Советах народных депутатов автономной области, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов и их исполнительных комитетах);

и) в упраздненных государственных учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством Российской Федерации отдельные функции государственного управления, переданные при упразднении этих учреждений федеральным государственным органам, либо в государственных учреждениях, преобразованных в федеральные государственные органы, а также в государственных учреждениях, должности в которых были включены в перечни государственных должностей федеральной государственной службы, которые считались соответствующими разделами Реестра государственных должностей государственной службы Российской Федерации, - в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

к) в органах местного самоуправления;

л) в специальных временных органах, во временных федеральных государственных органах, временных федеральных органах исполнительной власти, образованных для осуществления режима чрезвычайного положения и (или) для координации работ по ликвидации обстоятельств, вызвавших введение в соответствии с законодательством Российской Федерации чрезвычайного положения на соответствующей территории Российской Федерации и особого управления этой территорией, в аппаратах - представительствах полномочных (специальных) представителей Президента Российской Федерации, назначенных для координации деятельности органов государственной власти по проведению восстановительных работ, по урегулированию конфликта на соответствующей территории Российской Федерации, а также во временных специальных органах управления территорией, на которой введено чрезвычайное положение, в федеральных органах управления такой территорией.

16. Периоды замещения гражданами Российской Федерации должностей в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных государствами - участниками Содружества Независимых Государств с участием Российской Федерации, в аппарате Исполнительного Комитета Союза Беларуси и России и в Секретариате Парламентского Собрания Союза Беларуси и России, должностей, замещаемых на постоянной профессиональной основе в органах Союзного государства и их аппаратах.

16.1. Периоды замещения гражданами Российской Федерации должностей в международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, в которые они были направлены для временной работы в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2010 №205-ФЗ «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации».

17. Время работы профсоюзных работников, освобожденных от замещения должностей в государственных органах вследствие избрания (делегирования) в профсоюзные органы, включая время работы освобожденных профсоюзных работников, избранных (делегированных) в орган первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

18. Периоды замещения должностей, включая замещение на постоянной основе выборных должностей, в органах государственной власти и управления Союза ССР и союзных республик, а также в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством Союза ССР и союзных республик отдельные функции государственного управления, по 31 декабря 1991 г., в том числе:

а) в аппаратах Президента СССР и Президента РСФСР, органах государственного управления Президента СССР и Президента РСФСР, органах государственного управления при Президенте СССР и Президенте РСФСР, а также в аппаратах президентов других союзных республик;

б) в Верховном Совете СССР и его Секретариате, Президиуме Верховного Совета СССР, Верховных Советах и президиумах Верховных Советов союзных и автономных республик и их аппаратах, краевых и областных Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся), Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) автономных областей, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) и их исполнительных комитетах;

в) в Совете Министров СССР, Кабинете Министров СССР, Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР и их аппаратах, Межреспубликанском (Межгосударственном) экономическом комитете, органах государственного управления Совета Министров СССР и органах государственного управления при Совете Министров СССР, органах государственного управления при Кабинете Министров СССР, Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик и их аппаратах, органах государственного управления Советов Министров (правительств) союзных и автономных республик, органах государственного управления при Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик;

г) в министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах управления на территории СССР;

д) в дипломатических представительствах СССР и союзных республик, торговых представительствах и консульских учреждениях СССР, представительствах министерств и ведомств СССР за рубежом;

е) в Комитете конституционного надзора СССР и его Секретариате, Контрольной палате СССР, органах народного контроля, государственном арбитраже, суде и органах прокуратуры СССР;

ж) в советах народного хозяйства всех уровней;

з) в аппаратах управления государственных объединений союзного, союзно-республиканского и республиканского подчинения, государственных концернов, ассоциаций, иных государственных организаций, созданных решениями Совета Министров СССР или Советов Министров (правительств) союзных республик, - в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

и) в международных организациях за рубежом, если перед работой в этих организациях работник работал в органах государственной власти и управления;

к) в Постоянном представительстве СССР в Совете Экономической Взаимопомощи, аппарате Совета Экономической Взаимопомощи и органах Совета Экономической Взаимопомощи;

л) в центральных профсоюзных органах СССР, профсоюзных органах союзных республик, краев, областей, городов, районов, районов в городах и их аппаратах, в профкомах органов государственной власти и управления, не включая время работы в профкомах на предприятиях, в организациях и учреждениях.

19. Периоды замещения должностей в ЦК КПСС, ЦК компартий союзных республик, крайкомах, обкомах, окружкомах, райкомах, горкомах партии и их аппаратах, в парткомах органов государственной власти и управления до 14 марта 1990 г. (до введения в действие в новой редакции статьи 6 Конституции (Основного Закона) СССР), не включая периоды работы на должностях в парткомах на предприятиях, в организациях и учреждениях.

20. Периоды замещения должностей в министерствах и ведомствах СССР после 31 декабря 1991 г. и до увольнения работника, но не позднее завершения мероприятий, связанных с ликвидацией этих министерств и ведомств.

21. Периоды военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, федеральных органах налоговой полиции, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах Российской Федерации, учитываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации при исчислении стажа государственной службы.

II. СТАЖ РАБОТЫ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ КОМИССИЕЙ ПО УСТАНОВЛЕНИЮ СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА(далее - комиссия).

Документы, обосновывающие включение отдельного периода трудовой деятельности в стаж работы, представляются лицом, в отношении которого устанавливается стаж работы.

Документами для определения стажа работы являются трудовая книжка, военный билет, а также другие документы, подтверждающие периоды работы или военной службы.

При отсутствии документов о стаже и невозможности их получения в связи с военными действиями, стихийными бедствиями (пожар, наводнение, землетрясение и прочие), авариями, катастрофами или другими чрезвычайными ситуациями стаж работы может быть подтвержден в порядке, предусмотренном законодательством.

В тех случаях, когда в представленном документе о стаже указаны только годы без обозначения точных дат, за дату принимается 1 июля соответствующего года, а если не указана дата месяца, то таковой считается 15-е число соответствующего месяца.

3. Работа (служба) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях исчисляется год за год.

4. Стаж работы пересчитывается в случаях:

-внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, законодательство Ростовской области, в соответствии с которым исчисляется стаж работы. При этом стаж работы пересчитывается с первого числа месяца, следующего за месяцем вступления в силу соответствующего нормативного правового акта;

-представления документов, подтверждающих обоснованность включения в стаж работы соответствующего периода работы. При этом стаж работы пересчитывается со дня представления этих документов;

-необоснованного исчисления стажа работы.

5. В случае установления соответствующей комиссией необоснованного увеличения стажа работы комиссия принимает решение о пересчете стажа со дня обнаружения ошибки.

При установлении соответствующей комиссией необоснованного уменьшения стажа работы комиссия принимает решение о его пересчете со дня неправомерного (ошибочного) исчисления стажа.

Перерасчет размера ежемесячной надбавки за выслугу лет производится соответственно со дня обнаружения ошибки или со дня неправомерного исчисления стажа работы, но не более чем за три года до дня принятия комиссией решения об его увеличении.

6. Споры, связанные с исчислением стажа работы работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Матвеево-Курганского района, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, нормативно-правовыми актами Матвеево-Курганского района.

7. В стаже работы сохраняются периоды работы (службы), которые были включены в установленном порядке в указанный стаж для выплаты надбавки к должностному окладу за выслугу лет до вступления в силу настоящего Порядка.