

# СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МАТВЕЕВО-КУРГАНСКОГО РАЙОНА

## Ростовской области

# Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12 июля 2019 г. | № 261 | п. Матвеев Курган |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области |

В соответствии со статьей 28 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), статьями 5.1, 28, 31, 39 и 46 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338)  в части проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, Областным Законом от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области», Уставом муниципального образования «Матвеево-Курганский район», Собрание депутатов Матвеево-Курганского района

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Матвеево-Курганского района № 118 от 16 февраля 2017 года «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

1. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Стетюху М.В., председателя комиссии по строительству, благоустройству, транспорту, связи и коммунальному хозяйству, торговли Собрания депутатов Матвеево-Курганского района.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов – глава Матвеево-Курганского района | Н.Н. Анцев |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к решению  Собрания депутатов  Матвеево-Курганского района  от 12.07.2019 № 261 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области.

**Раздел I. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ, ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**

**Глава I.**Общие положения

**Статья 1.**

Общественные обсуждения и публичные слушания проводятся в целях:

- правового регулирования градостроительной деятельности (далее - публичные слушания, общественные обсуждения);

- проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

- выявления общественного мнения по вопросам, выносимым на публичные слушания;

- подготовки рекомендаций по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов.

Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся до принятия решений об осуществлении градостроительной деятельности в соответствии с настоящим Положением.

**Статья 2.**

1. Общественные обсуждения или публичные слушания, если иное не установлено законодательством о градостроительной деятельности, проводятся:

1) по проектам генеральных планов сельских поселений Матвеево-Курганского района, а так же по внесению в них изменений;

2) по проектам правил землепользования и застройки сельских поселений Матвеево-Курганского района, а так же по внесению в них изменений;

3) по проектам планировки территории и по проектам межевания территории, а также по внесению изменений в них;

4) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

5) по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

**Статья 3.**

Публичные слушания или общественные обсуждения, с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности, проводятся по инициативе:

1) населения Матвеево-Курганского района (далее - население);

2) Собрания депутатов Матвеево-Курганского района (далее - Собрание);

3) главы Администрации Матвеево-Курганского района (далее – глава Администрации района).

4) инициативы гражданина на выдачу разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также на выдачу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства.

**Статья 4.**

Инициатива населения по проведению общественных или публичных слушаний включает:

1) инициативу группы граждан, проживающих на территории Матвеево-Курганского района, численностью не менее 20 человек;

2) инициативу коллективов одной или нескольких организаций, расположенных на территории Матвеево-Курганского района, общей численностью не менее 20 человек;

3) инициативу органов территориального общественного самоуправления общей численностью не менее 20 человек:

**Статья 5.**

1. Группа граждан, органы территориального общественного самоуправления, указанные в пунктах 1 и 3 статьи 5 настоящего Положения, направляют в Собрание обращение о проведении публичных слушаний, которое должно в себя включать:

1) указание вопросов предлагаемых публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов с обоснованием их общественной значимости;

2) подписной лист (приложение 4);

3) предлагаемый количественный состав участников публичных слушаний;

4) список лиц для включения в состав рабочей комиссии;

5) иные материалы по усмотрению инициатора проведения публичных слушаний;

2. Коллектив организации направляет в Собрание:

1) указание вопросов предлагаемых публичных слушаний по проектам указанным в части 1 статьи 2 настоящего Положения с обоснованием их общественной значимости;

2) представление на бланке организации за подписью руководителя, скрепленное печатью, с приложением протокола собрания коллектива;

3) список лиц для включения в состав рабочей комиссии;

4) предлагаемый количественный состав участников публичных слушаний;

5) иные материалы по усмотрению инициатора публичных слушаний.

**Глава II.**Порядок организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам

**Статья 6.**

1. Общественные обсуждения, публичные слушания по инициативе населения или Собрания назначаются решением Собрания, принимаемым в порядке и сроки, установленные Уставом муниципального образования Матвеево-Курганский район и настоящим положением.

2. Глава Администрации района принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в форме постановления Администрации Матвеево-Курганского района (далее - Администрация района) в течение 10 дней со дня внесения проекта (вопроса), подлежащего рассмотрению, если иное не установлено решениями Собрания.

В случае принятия Администрацией района постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения Собрания постановление Администрации района и проект решения направляются в Собрание в течение 3 дней со дня принятия постановления, если иное не установлено решениями Собрания.

Председатель Собрания информирует депутатов Собрания о предстоящих общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Решение Собрания, постановление Администрации района о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний подлежат официальному опубликованию не позднее 7 дней со дня принятия.

**Статья 7.**

В решении Собрания, постановлении Администрации района о проведении общественных обсуждений или проведении публичных слушаний указываются:

1) наименование вопроса, выносимого на общественные обсуждения или публичные слушания;

2) срок и способы оповещения о начале проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, в том числе места размещения информационных стендов, адреса официальных сайтов, наименования печатных изданий;

3) организатор общественных обсуждений или публичных слушаний; 4) председательствующий на собраниях участников публичных слушаний;

5) порядок внесения предложений по вопросу, выносимому на общественные обсуждения или публичные слушания;

6) другие сведения организационного характера.

**Статья 8.**

 1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по проектам, указанным в части 2 статьи 3 настоящего Положения;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях с учетом особенностей, установленных частью 3 настоящей статьи;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

**Статья 9.**

1. На основании решения Собрания, постановления главы Администрации района о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний создается рабочая комиссия в количестве не менее 7 человек, подотчетная им в своей деятельности, и назначается руководитель рабочей комиссии.

1.1. Проведение публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов и вопросам, предусмотренным в главах X, XII настоящего Положения, организует комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее – Комиссия).

Состав и порядок деятельности Комиссии устанавливаются Градостроительным кодексом, законодательством Ростовской области области, нормативными правовыми актами Администрации Матвеево-Курганского района и настоящим Положением.

Персональный состав Комиссии утверждается главой Администрации района.

2. В состав рабочей комиссии включаются:

1) депутаты Собрания;

2) специалисты Администрации района;

3) представители группы граждан, коллективов организаций, органов территориального общественного самоуправления, выдвинувших инициативу проведения публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов;

3. В решении Собрания, постановлении главы Администрации района о создании рабочей комиссии указывается адрес органа местного самоуправления (структурного подразделения органа местного самоуправления), в котором будет располагаться рабочая комиссия.

**Статья 10.**

1. На первом заседании члены рабочей комиссии избирают из своего состава секретаря рабочей комиссии.

Руководитель рабочей комиссии и секретарь организуют работу комиссии.

1.1. Рабочая комиссия правомочна принимать решения в случае присутствия не менее половины членов от установленного состава.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов, голос руководителя рабочей комиссии является решающим.

2. Рабочая комиссия (Комиссия):

1) составляет план работы, распределяет обязанности между членами комиссии и составляет перечень задач по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и представителей общественности, приглашаемых к участию в общественных обсуждениях или публичных слушаниях в качестве экспертов, направляет им официальные приглашения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по проектам муниципальных правовых актов или вопросам, выносимым на обсуждение;

3) содействует участникам публичных слушаний или общественных обсуждений в получении и представлении необходимой информации;

4) составляет список лиц, выступающих на собраниях участников публичных слушаний (докладчиков, содокладчиков, экспертов);

4.1) разрабатывает регламент проведения собраний участников публичных слушаний (далее – регламент), утверждаемый председательствующим на публичных слушаниях;

5) обобщает все представленные предложения и замечания;

6) подготавливает протокол общественных обсуждений или публичных слушаний (приложение 3) и заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (приложение 1);

7)осуществляет иные функции, установленные настоящим Положением.

Руководитель рабочей комиссии (Комиссии) не позднее 3 дней до даты проведения собрания участников публичных слушаний направляет председательствующему на публичных слушаниях: список лиц, выступающих на собрании участников публичных слушаний (докладчиков, содокладчиков, экспертов).

**Статья 11.**

 1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов сельских поселений района, проектам правил землепользования и застройки сельских поселений района, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Участниками публичных слушаний по проектам (вопросам), указанным в части 1 статьи 3 настоящего Положения, являются граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего сельского поселения района, а также юридические лица, зарегистрированные либо осуществляющие свою основную уставную деятельность на территории соответствующего сельского поселения района.

**Статья 12.**

 1. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

2. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Не требуется представление указанных в частях 1 и 2 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрация) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в части 1 настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

4. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Статья 13.**

1. В период размещения в соответствии с пунктом 2 части 1 и пунктом 2 части 2 статьи 8 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии со статьей 12 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 1 настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 1 настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

**Статья 14.**

1. Собрания участников публичных слушаний проводятся в отапливаемом, электрифицированном помещении, находящемся в транспортной доступности. Организатор публичных слушаний обязан обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся собрания публичных слушаний. В зале, где будут проводиться собрания участников публичных слушаний, в первую очередь размещаются участники, прошедшие идентификацию в соответствии со статьей 12 настоящего Положения.

1.1. За один час перед открытием собрания участников публичных слушаний начинается идентификация граждан в соответствии со статьей 12 настоящего Положения.

Граждане, прошедшие идентификацию, регистрируются в качестве участников собрания публичных слушаний, после чего производится запись участников на выступление на собрании участников публичных слушаний.

2. Председательствующим на собраниях участников публичных слушаний является лицо, уполномоченное решением Собрания, постановлением Администрации района о проведении публичных слушаний (далее – председательствующий), за исключением, установленным абзацем вторым настоящей части.

Председательствующим на публичных слушаниях по проектам и вопросам, предусмотренным главами IX, XI настоящего Положения, является председатель Комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии – уполномоченное главой Администрации района лицо.

2.1. Председательствующий на собрании участников публичных слушаний открывает собрание участников публичных слушаний и оглашает перечень вопросов публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания участников публичных слушаний, представляет себя, секретаря и экспертов, указывает инициаторов проведения публичных слушаний. На собраниях участников публичных слушаний ведется аудиозапись. Секретарь ведет протокол публичных слушаний.

2.2. Председательствующий предоставляет слово:

1) разработчику проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях;

2) участникам, представившим свои замечания и предложения в установленном настоящим Положении порядке и записавшимся на выступление;

3) экспертам по предложениям и замечаниям, поданным участниками. В случае отсутствия эксперта председательствующий зачитывает рекомендации и предложения отсутствующего эксперта.

2.3. Очередность выступлений определяется очередностью подачи замечаний и предложений участников публичных слушаний, зарегистрированных организатором публичных слушаний, как до дня проведения собрания участников публичных слушаний, так, при наличии возможности, и в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.

3. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в собрании участников публичных слушаний с указанием времени перерыва. Перерыв может быть объявлен до 3 дней.

4. Участники собрания публичных слушаний, в том числе и эксперты, вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний.

**Статья 15.**

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний согласно прилагаемой форме к настоящему Положению (приложение 3), в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

3. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

**Статья 16**

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний представляет материалы общественных обсуждений или публичных слушаний (заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний) главе Администрации района, принявшему правовой акт о назначении и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

Материалы общественных обсуждений или публичных слушаний (заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, протокол общественных обсуждений или публичных слушаний) рассматриваются одновременно с внесенным проектом (вопросом) решения.

**Глава III.**Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний

**Статья 17.**

 1. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний является создаваемая постановлением Администрации Матвеево-Курганского района комиссия по организации и проведению публичных слушаний (далее - рабочая комиссия) или комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельских поселений Матвеево-Курганского района Ростовской области (далее комиссия) созданная постановлением Администрации Матвеево-Курганского района.

2. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальным сайтам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

**Глава IV.**Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

**Статья 18.**

Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, если иное не установлено законодательством о градостроительной деятельности, с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее 1 месяца и более 3 месяцев.

Публичные слушания, общественные обсуждения могут проводиться в выходные и рабочие дни. Проведение публичных слушаний, общественный обсуждений в дни официальных праздников не допускается. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся в выходные и рабочие дни - с 10.00 до 17.00 часов. Местом проведения публичных слушаний, общественных обсуждений могут быть актовые залы, иные помещения общественных, административных зданий.

**Глава V.**Официальный сайт и (или) информационные системы

**Статья 19.**

1. Информация и документы по вопросам организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний размещаются на официальном сайте Администрации Матвеево-Курганского района в сети Интернет.

2. На официальном сайте Администрации Матвеево-Курганского района обеспечивается возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальных сайтах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

3. Использование других информационных систем кроме официального сайта Администрации Матвеево-Курганского района в сети Интернет не предусматривается.

**Глава VI.**Требования к информационным

стендам, на которых размещаются оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

**Статья 20.**

1. Оповещение о начале общественных обсуждений и публичных слушаний подлежит размещению на служебных информационных стендах.

2. Информационные стенды оборудуются на хорошо просматриваемых местах с учетом возможности обеспечения к ним доступа без необходимости прохождения установленного пропускного режима на территорию административных зданий, помещений, занимаемых органами местного самоуправления.

3. Размещение информационных стендов должно осуществляться в соответствии с требованиями эргономики, исключающими необходимость нахождения в вынужденной неудобной позе длительное время.

4. Место размещения информационных стендов и место размещение информации на информационных стендах для Администрации Матвеево-Курганского района и иных органов местного самоуправления определяется постановлением Администрации Матвеево-Курганского района о проведении общественных и публичных слушаний.

5. Цветовое оформление информационных стендов должно соответствовать эстетическим требованиям. Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листы.

В целях информирования граждан, являющихся инвалидами по зрению, размещаемая на информационных стендах информация может быть выполнена с применением рельефно-точечного шрифта Брайля.

**Глава VII.**Форма оповещения о начале общественных или публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

**Статья 21.**

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет оповещение граждан о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Положению.

2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта (в случаи их проведения), о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

4. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации района, а также в случае, если это предусмотрено решением о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, в иных средствах массовой информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в фойе здания Администрации района, принявшей решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

**Статья 22.**

1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний согласно прилагаемой форме к настоящему Положению (приложение 3), в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

3. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

**Статья 23.**

1. По итогам проведения общественных обсуждений или публичных слушаний и на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, подготовленном по установленной форме (приложение 1), должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

**Статья 24.**

1. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию организатором общественных обсуждений или публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации района, и размещается на официальном сайте Администрации Матвеево-Курганского района в сети Интернет в разделе «Градостроительное зонирование и деятельность» во вкладке «Публичные слушания».

2. По вопросам, предусмотренным в главах IX, X, XI, XII настоящего Положения, Комиссия обеспечивает опубликование в газете «Родник» решения, принятого по итогам публичных слушаний и подписанного председательствующим и секретарем, итогового документа публичных слушаний и размещение указанных документов на официальном сайте Администрации района в сети «Интернет» в течение 15 дней со дня проведения публичных слушаний.

**Глава VIII.**Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

**Статья 25.**

1. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, в течение всего периода размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводится экспозиция или экспозиции такого проекта.

2. Проведение экспозиции или экспозиций обеспечивается организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.

3. Экспозиция организуется путем размещения на информационных стендах демонстрационных материалов к проекту, подготовленных организатором общественных обсуждений или публичных слушаний. Демонстрационные материалы представляют собой копии фрагментов текста, отражающие основные положения проекта, таблиц, а также (при наличии) основные чертежи (карты). Графическая часть проекта выносится на демонстрационные плакаты, обеспечивающие свободный просмотр материалов с расстояния 1 – 2 м.

4. На экспозиции проекта должны быть представлены:  
1) правовой акт о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний;   
2) оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;   
3) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

5. Посещение экспозиции предусматривается в рабочие дни.

6. В ходе работы экспозиции должно быть организовано консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений или публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также специалистами сектора архитектуры и градостроительства Администрации района.

8. Место размещения экспозиции определяется постановлением Администрации Матвеево-Курганского района о проведении общественных и публичных слушаний.

**Раздел II. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Глава IX.**Публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения

**Статья 26.**

1.Публичные слушания по проекту генерального плана, в том числе по внесению в него изменений, проводятся в целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана.

 2. Глава Администрации района при получении проекта генерального плана принимает постановление о назначении и проведении публичных слушаний в срок не позднее 10 дней со дня получения проекта, за исключением, установленным частью 3 настоящей статьи.

После принятия постановления о назначении и проведении публичных слушаний по проекту генерального плана и создания комиссии по организации и проведению публичных слушаний (рабочая комиссия), проект генерального плана направляется главой Администрации района в рабочую комиссию.

3. Проект генерального плана может быть возвращен главой Администрации района на доработку в случае несоответствия его требованиям, установленным статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

 4. Публичные слушания по проектам генеральных планов сельских поселений, входящих в состав Матвеево-Курганского района, и по проектам, предусматривающим внесение изменений в них, проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

5.Решение о проведении публичных слушаний по проекту генерального плана в частях территорий населенного пункта принимает глава Администрация района.

6.Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

7. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории населенного пункта публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории населенного пункта, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

**Статья 27.**

1. Проект генерального плана с решением, принятым по итогам

публичных слушаний протоколом и итоговым документом публичных слушаний направляется рабочей комиссией главе Администрации района.

2. Глава Администрации района с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) согласии с проектом генерального плана и направлении его в Собрание;

1. об отклонении проекта генерального плана и направлении его на доработку в сектор архитектуры и градостроительства Администрации района, осуществляющий функции по вопросам градостроительства.

3. Проект генерального плана, доработанный и (или) согласованный главой Администрации района, направляется в Собрание с материалами публичных слушаний (протоколом и итоговым документом).

4. Собрание, с учетом решения, принятого по итогам публичных слушаний, протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах публичных слушаний, принимает решение об утверждении генерального плана или отклонении генерального плана и направлении его главе Администрации района на доработку.

**Статья 28.**

1. Со дня вступления в силу постановления Администрации района о назначении и проведении публичных слушаний по проекту генерального плана Администрация района в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации газете «Родник».

2. Администрация района в течение 15 дней со дня опубликования постановления Администрации района о назначении и проведении публичных слушаний представляет в рабочую комиссию примерный план проведения выставок, экспозиций демонстрационных материалов проекта генерального плана и не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний представляет информацию о выполненных мероприятиях.

**Глава X.**Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки

**Статья 29.**

1.Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, в том числе по внесению в него изменений, проводятся в целях доведения до населения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки.

2.Глава Администрации района принимает постановление о назначении и проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки в срок не позднее десяти дней со дня получения проекта.

 3.Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта, за исключением, установленным частью 3 статьи 31 настоящего Положения

4. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов публичных слушаний представляет указанный проект главе района. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются решение, принятое по итогам публичных слушаний, протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

5. Глава Администрации района в течение 10 дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки и указанных в части 1 настоящей статьи приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Собрание или об отклонении проекта и о направлении на доработку с указанием даты повторного представления проекта.

**Статья 30.**

1. Правила землепользования и застройки утверждаются Собранием.

2. Собрание по результатам рассмотрения проекта правил землепользования и застройки и приложений к нему может утвердить правила землепользования и застройки или направить проект главе района на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

**Статья 31.**

1. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории населенного пункта публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории населенного пункта.

2. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

3. В случаях, предусмотренных частями 1, 2 настоящей статьи, срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

4. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных [пунктами 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315267/c1c2bfc679fb74ed4c4da6be176c8d5a7da42c49/#dst2456) - [5 части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315267/c1c2bfc679fb74ed4c4da6be176c8d5a7da42c49/#dst2458) и [частью 3.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315267/c1c2bfc679fb74ed4c4da6be176c8d5a7da42c49/#dst1346) статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного [частью 4](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_315267/c1c2bfc679fb74ed4c4da6be176c8d5a7da42c49/#dst100527) настоящей статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации заключения комиссии не требуются.

**Глава XI.**Публичные слушания по проекту планировки территорий и проекту межевания территорий

**Статья 32.**

1.Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории, предусмотренные пунктом 3 статьи 2 настоящего Положения, проводятся в целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства с участием:

граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания;

правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории;

лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

 Администрация района издаёт постановление о назначении и проведении публичных слушаний по проекту планировки территорий и проекту межевания территорий не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения проекта планировки территорий и проекта межевания территорий.

2.Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территорий и проекту межевания территорий не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

 3.Подготовленная документация по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний направляются главе района.

Глава Администрации района с учётом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении её на доработку с учётом указанных протокола и заключения.

**Глава XII.**Публичные слушания по вопросам о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции объектов капитального строительства

**Статья 33.**

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции объектов капитального строительства (далее – разрешение на отклонение от разрешенного строительства), направляет соответствующее заявление в Комиссию.

2. Администрация района издаёт постановление о назначении и проведении публичных слушаний по вопросам о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или реконструкции объектов капитального строительства в срок не позднее десяти рабочих дней со дня поступления в Комиссию от лица, заинтересованного в получении разрешения, заявления.

3. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

 4. Срок проведения публичных слушаний не может быть более одного месяца.

**Статья 34.**

1. На основании решения, принятого по итогам публичных слушаний, протоколов и итогового документа публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе Администрации района.

2. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе Администрации района.

3. Администрация района принимает решение по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения на основании рекомендаций Комиссии в течение 3 дней со дня поступления таких рекомендаций.

4. Администрация района принимает решение по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения на основании рекомендаций Комиссии в течение 7 дней со дня поступления таких рекомендаций.

5.Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Приложение №1

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области

|  |
| --- |
| Заключение  о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний\*    (\* «общественные обсуждения» или «публичные слушания» указывается в наименовании и далее по тексту в зависимости от проводимой процедуры, указанной в решении Собрания депутатов Матвеево-Курганского района либо постановлении главы Администрации Матвеево-Курганского района о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний)    Дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Публичные слушания по рассматриваемому проекту проводились «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. с \_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях:  в общественных обсуждениях или публичных слушаниях приняло участие \_\_\_\_\_ человек.  По результатам общественных обсуждений или публичных слушаний составлен протокол общественных обсуждений или публичных слушаний № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на основании которого подготовлено настоящее заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.  В период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний были поданы замечания и предложения от участников общественных обсуждений или публичных слушаний:  1) от участников общественных обсуждений или публичных слушаний постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2) от иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний\*\*: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование участника (данные регистрации участника) | Содержание предложений/ замечаний | Рекомендации организатора |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| \*\* В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.  Выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Настоящее заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Положением «О порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается источник опубликования или официальный сайт)      Подписи организатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №2

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области

|  |
| --- |
| Оповещение о начале общественных обсуждений  или публичных слушаний\*    (\* общественные обсуждения» или «публичные слушания» указывается в наименовании и далее по тексту в зависимости от проводимой процедуры, указанной в решении Собрания депутатов Матвеево-Курганского района либо постановлении главы Администрации Матвеево-Курганского района о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний)    На общественные обсуждения или публичные слушания вынесен проект  (вопрос)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (наименование проекта (вопроса)  Информация о проекте (вопросе), подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту могут являться:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.  Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.  Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».  Информация об официальных сайтах (сайте), на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения (включается в оповещение о начале общественных обсуждений):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Информация об официальных сайтах (сайте), на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (включается в оповещение о начале публичных слушаний):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций (включается в случае, если в соответствии с порядком требуется проведение экспозиции):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции проекта, участники общественных обсуждениях или публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:  1) посредством официального сайта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;  3) в письменной форме в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  расположенному (расположенной) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, или на электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний.  Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.  Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания. |

Приложение №3

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области

|  |
| --- |
| Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний\*    (\* «общественные обсуждения» или «публичные слушания» указывается в наименовании и далее по тексту в зависимости от проводимой процедуры, указанной решении Собрания депутатов Матвеево-Курганского района либо постановлении главы Администрации Матвеево-Курганского района о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний)    Дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  Информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  перечень информационных материалов к такому проекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  официальный сайт, на котором размещены проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, с использованием которых проводятся общественные обсуждения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  официальный сайт, на котором размещены проект, рассматриваемый на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  публичные слушания проведены «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Экспозиция проекта проходила в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Консультации по экспозиции проекта проводились \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часов, дни недели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания: предложения и замечания, касающиеся проекта, были поданы в устной и (или) письменной форме в ходе проведения собрания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рабочие дни с \_\_\_\_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_\_\_\_ часов в здании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:  в период проведения общественных обсуждений или публичных слушаний были поданы следующие замечания и предложения от участников публичных слушаний в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_:  1) от участников общественных обсуждений или публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  2) от иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  К настоящему протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) на \_\_\_\_\_\_ листах.  Подписи организатора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                           (подпись) (Ф.И.О.) |

 Приложение №4

к Положению о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам правового регулирования градостроительной деятельности на территории Матвеево-Курганского района Ростовской области

Опросный лист

    Мы,  нижеподписавшиеся,   поддерживаем  проведение   публичных

слушаний по вопросу

    "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения члена инициативной группы | Адрес места жительства | Номер контактного телефона | Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |